



COLEGIUL NAȚIONAL "MIHAI VITEAZUL"

MUNICIPIUL PLOIEȘTI

B-dul Independenței Nr. 8, Cod poștal 100028, Ploiești, Prahova
Tel/Fax: 40 244 595952, <http://cnmv.ploiesti.roedu.net> | cnmvph@gmail.com

Nr.6535/25.11.2024

ANUNȚ CONCURS PENTRU POST CONTRACTUAL VACANT - PAZNIC

COLEGIUL NAȚIONAL "MIHAI VITEAZUL", MUNICIPIUL PLOIEȘTI cu sediul în: localitatea Ploiești, B-dul Independenței nr.8 în conformitate cu Hotărârea Guvernului nr.1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice și art.30 din Legea 53/2003 – Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare, organizează concurs pentru ocuparea următorului post pe perioadă nedeterminată, după cum urmează:

A) NUMĂRUL POSTURILOR: 1 (unu)

Denumirea și nivelul postului: **PAZNIC**

Compartimentul: *Personal administrativ*, post execuție

Durata contractului și timpului de lucru: nedeterminată, **normă întreagă (8/40)**

B) DOSARUL DE CONCURS VA CUPRINDE URMĂTOARELE DOCUMENTE:

- 1) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2;
- 2) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- 3) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- 4) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- 5) copia carnetului de muncă, a **adeverinței eliberate de angajator** pentru perioada lucrată, **care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate** pentru ocuparea postului;
- 6) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- 7) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate, cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului; adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii;
- 8) **certificatul de integritate comportamentală** din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscrși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă,

- persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- 9) curriculum vitae, model comun european.

Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii și carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Dosarele de concurs se depun la Colegiului Național "Mihai Viteazul", Municipiul Ploiești, B-dul Independenței nr.8, compartimentul secretariat, tel.0244595952, termenul de depunere al acestora - 27.11.2024 – 10.12.2024, între orele 10:00-14:00, la sediul instituției.

C.1) CONDIȚIILE GENERALE PREVĂZUTE LA ART.15 DIN HOTĂRÂREA GUVERNULUI NR.1336/2022, CU MODIFICĂRILE ȘI COMPLETĂRILE ULTERIOARE, PENTRU OCUPAREA UNUI POST CONTRACTUAL VACANT:

1. are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
2. cunoaște limba română, scris și vorbit;
3. are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
5. îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
6. nu a fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
7. nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
8. nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

C.2) CONDIȚIILE SPECIFICE NECESARE ÎN VEDEREA PARTICIPĂRII LA CONCURS ȘI A OCUPĂRII POSTULUI DE PAZNIC SUNT:

- a) studii minim 10 clase;
- b) atestat profesional potrivit prevederilor Legii 333/2003, cu modificările ulterioare-privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor (certificat calificare agent pază, atestat agent pază);
- c) reguli de SSM și PSI;
- d) experiența de lucru necesară - vechimea în specialitate cerută de post minim **2 ani**
- e) conform fișei postului (anexa 1).

D) BIBLIOGRAFIE ȘI TEMATICA PENTRU CONCURSUL DE OCUPARE A POSTULUI DE PAZNIC

BIBLIOGRAFIA:

1. Hotărârea Guvernului nr. 301/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare.
2. Legea nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare — Capitolul IV;
3. Hotărârea Guvernului nr. 1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006 - Capitolul V;
4. Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare - Capitolul II, secțiunea a 6-a;

TEMATICA:

1. Personalul de pază (componența, condițiile pe care trebuie să le îndeplinească persoana care urmează să îndeplinească atribuțiile de pază sau protecție)
2. Dotarea personalului de pază.
3. Atribuțiile personalului de pază.
4. Documente specifice necesare executării evidentei serviciului de paza și modelele acestora;
5. Obligațiile lucrătorilor/salariaților.
6. Răspunderi și sancțiuni.
7. Instruirea lucrătorilor în domeniul sănătății și securității în muncă.

E) CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI, ETAPELE ȘI PROBELE:

CONCURSUL VA CONSTA ÎN URMĂTOARELE ETAPE:

1. Depunerea dosarelor
2. Selecția dosarelor
3. Proba scrisă – punctaj maxim 100 puncte
4. Interviu – punctaj maxim 100 puncte

CALENDARUL CONCURSULUI DE OCUPARE A POSTULUI DE PAZNIC:

1. Depunerea dosarelor - **27.11.2024 –10.12.2024**, între orele **10:00-14:00**, la sediul instituției.
2. - Selecția dosarelor de înscriere se face în data de **10.12.2024** (afișare până la ora 12.00)
- Contestațiile cu privire la rezultatul selecției dosarelor de înscriere se depun la sediul instituției în data de **10.12.2024**, în intervalul **13.00-14.00**.
- Soluționarea contestațiilor (afișare) în data de **10.12.2024**, ora **16.00**.
3. - Proba scrisă **17.12.2024** ora **10.00** (timp de lucru 2 ore)
- Afișarea rezultatelor pentru proba scrisă **17.12.2024**- ora **18.00**
- Contestații cu privire la rezultatul probei scrise **18.12.2024** între orele **9.00-11.00**
- Soluționarea contestațiilor (afișare) -**18.12.2024** ora **15.00**
4. -Interviu - **19.12.2024** începând cu ora **9.00**
- Afișarea rezultatelor interviului -**19.12.2024** - ora **16.00**
- Contestații cu privire la rezultatul interviului - **20.12.2024** între orele **9.00-11.00**
- Soluționarea contestațiilor (afișare) -**20.12.2024** ora **14.00**

Notă: Se pot prezenta la următoarea etapă numai candidații declarați admiși la etapa precedentă.

Candidații care nu obțin minim 50 de puncte la o probă nu pot participa la celelalte probe.

Punctajul final se calculează ca medie aritmetică a punctajelor obținute la proba scrisă și interviu.

Se consideră admis candidatul care a obținut cel mai mare punctaj.

Detalii privind condițiile specifice și bibliografia de concurs sunt disponibile accesând pagina oficială <http://cnmv.ploiesti.roedu.net>

Relații suplimentare se pot obține la Colegiul Național "Mihai Viteazul"-Municipiul Ploiești, Str.Bdul Independenței, nr. 8, telefon 0244/595.952, persoana de contact – secretar șef, Negrea Gabriela.

DIRECTOR,
PROF. ȚAGA GABRIEL

