



**MINISTERUL EDUCAȚIEI
COLEGIUL NAȚIONAL "MIHAI VITEAZUL",
MUNICIPIUL PLOIEȘTI**

B-dul Independentei, 8
Tel. / Fax 00 /40/ 244/ 595 952
E-mail: cnmvph@gmail.com

HOTĂRÂREA
nr.339 din 28.03.2025

Consiliul de Administrație al Colegiului Național "Mihai Viteazul", Municipiul Ploiești, reunit în ședința din data de 28.03.2025, în conformitate cu Legea nr.198/2023, emite prezenta

HOTĂRÂRE

Art.1. Se aprobă, cu unanimitate de voturi, componența Comisiei de organizare și desfășurare a concursului pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a funcției contractuale de execuție de administrator de patrimoniu, 1 normă (post vacant):

Președinte: prof. Țaga Gabriel, director CNMV Ploiești

Membri: Mălăcescu Mihaela Corina, contabil șef CNMV Ploiești

Pană Gheorghe, administrator de patrimoniu Șc.Gim. Sf.Vasile Ploiești

Secretar: Negrea Gabriela, secretar șef CNMV Ploiești;

Art.2. Se aprobă, cu unanimitate de voturi, componența Comisiei de contestații a concursului pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a funcției contractuale de execuție de administrator de patrimoniu, 1 normă (post vacant):

Președinte: prof. Dicu Loredana Cristina, director adj. CNMV Ploiești

Membri: Bratu Cristina, contabil CNMV Ploiești

Savu Florica, administrator de patrimoniu CNILC Ploiești

Secretar: Negrea Gabriela, secretar șef CNMV Ploiești;

Art.3. Se aprobă, cu unanimitate de voturi, condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării postului de administrator de patrimoniu:

- a) studii superioare, îndeplinirea condițiilor prevăzute de legislația în vigoare pentru funcția de inginer / economist / subinginer
- b) cunoștințe de operare Microsoft Excel și Word (calcul tabelar / întocmire grafice, editare text), cunoștințe de utilizare e-mail, utilizare platformă SICAP, programe de contabilitate și altele asemenea
- c) abilități, calități și aptitudini necesare: spirit organizatoric, abilități de comunicare și relaționare, abilități de coordonare a echipelor, capacitate de gestionare a timpului și a priorităților, disponibilitate pentru program de lucru flexibil și prelungit
- d) cunoștințe de legislație specifică postului, cunoștințe în domeniul SSM și PSI
- e) permisul de conducere categoria B prezintă un avantaj
- f) vechime în specialitatea conform diplomei de studii sau pe post de administrator de minimum trei ani
- g) conform fișei postului (anexa 1);

Art.4. Se aprobă, cu unanimitate de voturi, componența Comisiei de atestat profesional la disciplina informatică, care se va desfășura în ziua de 08.05.2025, după cum urmează:

Președinte: prof. Lambru Daniela, director adj. CNMV Ploiești

Secretar: prof. Lincan Iulia, responsabilul catedrei de specialitate

Membri: prof. Rîpeanu Luminița

prof. Dragomirescu Cristina

prof. Andreescu Georgiana

prof. Pascu Raluca

Responsabil cu protecția muncii, prof. Dragomirescu Cristina;

Art.5. Se aprobă, cu unanimitate de voturi, componența Comisiei de atestat la volei, după cum urmează:

Președinte: prof. Dicu Loredana Cristina, director adj. CNMV Ploiești

Secretar: prof. Neagu Roxana Adriana, responsabilul catedrei de specialitate

Membri: prof. Stănescu Nicolae, profesor specializarea volei

prof. Marin Mihai, profesor specializarea volei;

Art.6. Se aprobă, cu unanimitate de voturi, renunțarea la transfer a elevei Cârțoiu Maria Andra din clasa 10M1;

Art.7. Se aprobă, cu unanimitate de voturi, perioadele de desfășurare a programelor "Școala Altfel" și "Săptămâna Verde" în anul școlar 2025-2026, după cum urmează:

- "Școala Altfel" se va desfășura în ultima săptămână din Modulul al doilea
- "Săptămâna Verde" se va desfășura în timpul simulării examenului național de Bacalaureat;

Art.8. Directorul și secretariatul Colegiului Național "Mihai Viteazul", Municipiul Ploiești, vor duce la îndeplinire prezenta decizie.

Președinte

Consiliul de Administrație,

Prof. Țaga Gabriel



Secretar

Consiliul de Administrație,

Prof. Roșu Daniela